

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත
Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

ශාස්ත්‍රවේදී මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීයවිද්‍යා (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධිය (නව නිර්දේශය)

(කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ **ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.**

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, **ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.**
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නිත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් **0113485402/0113485403** දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.

ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනු පිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා								
----	----	---	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(අ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(ඈ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007017	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මගින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මගින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. ශාස්ත්‍රවේදී මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීයවිද්‍යා (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධියට අදාල විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
දිනය (Date)

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත
Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධිය (පැරණි නිර්දේශය)
 (කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නිත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් 0113485402/0113485403 දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.
 ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනු පිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා					

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(අ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(ඈ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007074	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මගින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මගින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධියට අදාළ විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
දිනය (Date)

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත
Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

සමාජීය විද්‍යාවේදී පාරිසරික හා සංවර්ධන අධ්‍යයන (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධිය
 (කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ **ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.**

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, **ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.**
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නීත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් **0113485402/0113485403** දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.
 ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනු පිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා								
----	----	---	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(අ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(අ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007066	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මගින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මගින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. සමාජීය විද්‍යාවේදී පාරිසරික හා සංවර්ධන (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධියට අදාල විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
දිනය (Date)

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත
Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

ශාස්ත්‍රවේදී ඉංග්‍රීසි (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධිය

(කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ **ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.**

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, **ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.**
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නිත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් **0113485402/0113485403** දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.

ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනු පිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා							
----	----	---	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(අ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(ඈ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007025	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මගින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මගින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. ශාස්ත්‍රවේදී ඉංග්‍රීසි (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධියට අදාළ විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
දිනය (Date)

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත
Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

වාණිජවේදී (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධිය

(කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ **ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.**

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, **ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.**
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නිත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් 0113485402 / 0113485403 දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.

ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනු පිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා							
----	----	---	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(ඇ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(ඈ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007033 (නව නිර්දේශයේ සිසුන් සඳහා)	
		072120007108 (පැරණි නිර්දේශයේ සිසුන් සඳහා)	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මඟින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මඟින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. වාණිජවේදී (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධියට අදාළ විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

..... දිනය (Date) අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත

Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ (රාජ්‍ය) සාමාන්‍ය (බාහිර) උපාධිය
(කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නීත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් 0113485402 / 0113485403 දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.
ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනුපිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා								
----	----	---	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(ඇ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(ඈ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007058 (නව නිර්දේශයේ සිසුන් සඳහා)	
		072120007090 (පැරණි නිර්දේශයේ සිසුන් සඳහා)	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මඟින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මඟින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ (රාජ්‍ය) සාමාන්‍ය (බාහිර) උපාධියට අදාළ විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
දිනය (Date)

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත
Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

විද්‍යාවේදී ව්‍යාපාර පරිපාලන (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධිය
 (කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නීත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් 0113485402/0113485403 දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.
 ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනු පිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා								
----	----	---	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(ඇ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(ඈ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007041 (නව නිර්දේශයේ සිසුන් සඳහා)	
		072120007082 (පැරණි නිර්දේශයේ සිසුන් සඳහා)	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මඟින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මඟින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. විද්‍යාවේදී ව්‍යාපාර පරිපාලන (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධියට අදාළ විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
දිනය (Date) අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)

විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත
Application for Detailed Certificate

කාර්යාලීය අවශ්‍යතාවය සඳහා



ලියාපදිංචි අංකය	
විභාග අංකය	

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය

විද්‍යාවේදී ව්‍යාපාර අධ්‍යයන (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධිය
 (කරුණාකර සියලු විස්තර නිවැරදිව හා පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

❖ ඔබ විසින් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ඉල්ලුම් කිරීමේදී පහත පරිදි කටයුතු කරන්න.

- මේ සමඟ ඇති අයදුම්පත භාවිතා කළ හැකි වන්නේ, ඔබට නියමිත උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය පවත්වා අවසන් වූ සිසුන් සඳහා නැවත වරක් විස්තරාත්මක සහතිකයක් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවකදී පමණි.
- උප්පැන්න සහතිකයේ සඳහන් නම නිත්‍යානුකූලව සංශෝධනය කර තිබේ නම් එම සංශෝධිත දිනය උපාධිය වලංගු දිනයට පෙර දිනයක් විය යුතුය. උපාධි වලංගු දිනයට පසුව කරන ලද නම් වල සංශෝධනයන් සඳහා අවසර හිමි නොවේ.
- ඉහත අයදුම්පත නිවැරදිව පුරවා, අදාළ ගිණුම් අංකයට රු.1000/- ක මුදලක් ගෙවා අදාළ රිසිට්පත සහිතව ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී, බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකය, තැ.පෙ. අංක 10, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාල, ගංගොඩවිල, නුගේගොඩ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීමෙන් හෝ exams.edecu@sjp.ac.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනයට එවීමෙන් ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය ලබාගත හැක.
- විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ ලබා ගන්නා අයෙක් නම් පෙ.ව 9.00 සිට ප.ව. 4.00 දක්වා රාජකාරී දිනයන්හි පමණක් 0113485402 දුරකථන අංක හා සම්බන්ධ වී දිනයක් වෙන්කර ගැනීමෙන් පසු බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ තම විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගත හැක.
- ඉහත කරුණු සපුරා නොමැති හා වෙනත් ගිණුම් අංක වලට මුදල් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාලය වග කියනු නොලැබෙන අතර එම අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වේ.

01. සම්පූර්ණ නම : ඔබගේ උප්පැන්න සහතිකයට අනුව නිවැරදි සම්පූර්ණ නම පැහැදිලි අත් අකුරින් ලිවිය යුතුය.
 ඔබගේ විස්තරාත්මක සහතිකය මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් වන ආකාරයට සකස්වන බැවින් පසුව නම සංශෝධනය කරනු නොලැබේ. (උප්පැන්න සහතිකයේ සහතික කරන ලද අනු පිටපතක් හා උපාධි සහතිකයේ අනු පිටපතක් අමුණන්න.)

(රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිසුරුවරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ රජයේ පරිපාලන නිලධාරීවරයෙකු විසින් අත්සන හා නිල මුද්‍රාව තබා සහතික කළ යුතුය.)

(අ) සිංහලෙන් (In Sinhala) :

උදා :-

මු	දි	ය	න්	සේ	ලා	ගේ	ප්‍ර	දී	ප්	පෙ	රේ	රා								
----	----	---	----	----	----	----	------	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

(අ) ඉංග්‍රීසියෙන් (In English) :

Eg :-

M	U	D	I	Y	A	N	S	E	L	A	G	E		P	R	A	D	E	E	P	
P	E	R	E	R	A																

(අ) ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය (Gender) : ස්ත්‍රී පුරුෂ
(Female) (Male)

(ඈ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය (NIC No.) :

02. ලිපි ගනුදෙනු කළ යුතු ලිපිනය (Address to send the Letters) :

03. දුරකථන අංක : ස්ථාවර : ජංගම : කාර්යාල :
(Contact Telephone No.) (Residence) (Mobile) (Office)

04. විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය (E-mail Address) :

05. ලියාපදිංචි අංකය : විභාග අංකය :
(Registration No.) (Index No.)

මාධ්‍යය (Medium) : සිංහල ඉංග්‍රීසි
(Sinhala) (English)

අවසාන පරීක්ෂණය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය
(Year and Month of final examination held) :

06. ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර (Payment Details) :

විස්තරය	මුදල	මුදල් ගෙවිය යුතු ගිණුම් අංකය	රිසිට්පත් අමුණා ඇත/ නැත
විස්තරාත්මක සහතික පත්‍ර ගාස්තු	රු. 1000.00	072120007124	

- ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකට ඉහත ගිණුම් අංක භාවිතා කර මුදල් ගෙවීම සිදුකළ හැකිය.
(CDM යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් හා Online Payment මගින් මෙම ගෙවීම් සිදු කළ නොහැක.)

07. විස්තරාත්මක සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම :
(Collecting Detailed Certificate)

❖ කාර්යාලයේ වේලාවන්හි බාහිර උපාධි හා විස්තාරිත පාඨමාලා ඒකකයට පැමිණ
(Collecting from EDECU during Office hours)

ලියාපදිංචි තැපෑල මගින්
(By registered post)

ඉහත කරුණු කියවා තේරුම් ගත් අතර දී ඇති ගිණුම් අංකයට රු.1000/-ක මුදලක් ගෙවා ඇත. විද්‍යාවේදී ව්‍යාපාර අධ්‍යයන (සාමාන්‍ය) බාහිර උපාධියට අදාළ විස්තරාත්මක සහතිකය මා වෙත නිකුත් කරන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

.....
දිනය (Date)

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන (Signature of the graduand)